



Izvedbeni plan nastave (syllabus¹)

Sastavnica	Odjel za informacijske znanosti				akad. god.	2021./2022.								
Naziv kolegija	Informacijska pismenost 2021./2022.				ECTS	3								
Naziv studija	Jednopedmetni preddiplomski i jednopedmetni dilomski sveučilišni studij informacijskih znanosti (predmet je namijenjen studentima svih studija na Sveučilištu u Zadru osim studenata Odjela za informacijske znanosti)													
Razina studija	<input checked="" type="checkbox"/> preddiplomski		<input type="checkbox"/> diplomski		<input type="checkbox"/> integrirani		<input type="checkbox"/> poslijediplomski							
Godina studija	<input checked="" type="checkbox"/> 1.		<input checked="" type="checkbox"/> 2.		<input checked="" type="checkbox"/> 3.		<input checked="" type="checkbox"/> 4.	<input checked="" type="checkbox"/> 5.						
Semestar	<input type="checkbox"/> zimski <input checked="" type="checkbox"/> ljetni		<input type="checkbox"/> I.		<input checked="" type="checkbox"/> II.		<input type="checkbox"/> III.		<input checked="" type="checkbox"/> IV.		<input type="checkbox"/> V.		<input checked="" type="checkbox"/> VI.	
	DIPL.		II.						IV.					
Status kolegija	<input type="checkbox"/> obvezni kolegij		<input type="checkbox"/> izborni kolegij		<input checked="" type="checkbox"/> izborni kolegij koji se nudi studentima drugih odjela				Nastavničke kompetencije		<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE			
Opterećenje	15	P	0	S	30	V	Mrežne stranice kolegija				<input checked="" type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> NE			
Mjesto i vrijeme izvođenja nastave	Novi kampus				Jezik/jezici na kojima se izvodi kolegij				hrvatski					
Početak nastave	28. veljače 2022.				Završetak nastave				10. lipnja 2022.					
Preduvjeti za upis														
Nositelj kolegija	Prof. dr. sc.Ivanka Stričević													
E-mail	istricev@unizd.hr				Konzultacije		Konzultacije							
Izvođač kolegija	Dr. sc. Alica Kolarić, asistentica													
E-mail	akolaric20@unizd.hr				Konzultacije		Konzultacije							
Suradnici na kolegiju	Suradnici iz Sveučilišne knjižnice: Danijel Mofardin, mag. bibl. Nikica Gardijan, mag. bibl.													
E-mail	dmofardi1@unizd.hr ngardijan@unizd.hr				Konzultacije		konzultacije suradnika: tijekom radnog vremena u Sveučilišnoj knjižnici te po potrebi e-mailom							
Suradnici na kolegiju														
E-mail					Konzultacije									
Vrste izvođenja nastave	<input checked="" type="checkbox"/> predavanja		<input type="checkbox"/> seminari i radionice		<input checked="" type="checkbox"/> vježbe		<input checked="" type="checkbox"/> obrazovanje na daljinu		<input type="checkbox"/> terenska nastava					
	<input checked="" type="checkbox"/> samostalni zadaci		<input checked="" type="checkbox"/> multimedija i mreža		<input type="checkbox"/> laboratorij		<input type="checkbox"/> mentorski rad		<input type="checkbox"/> ostalo					
Ishodi učenja kolegija	Nakon položenog ispita iz ovoga kolegija studenti će biti sposobni:													

¹ Riječi i pojmovni sklopovi u ovom obrascu koji imaju rodno značenje odnose se na jednak način na muški i ženski rod.



	<ul style="list-style-type: none">- prepoznati, razlikovati i koristiti različite usluge knjižnica i informacijskih ustanova (u fizičkom prostoru i e-usluga);- identificirati i iskazati informacijsku potrebu te formulirati informacijski upit;- pronaći relevantne informacije uz korištenje različitih alata (knjižnični katalozi, znanstvene baze podataka, predmetni portali, itd.);- odabirati i primijeniti učinkovite strategije pretraživanja;- izdvojiti i primijeniti kriterije odabira i vrednovanja informacija i informacijskih izvora i vrednovati izvore;- konceptualizirati važnost različitih vrsta izvora u učenju i istraživanju;- učinkovito koristiti izvore pri izradi seminarskih radova i drugih zadaća;- prihvatiti i usvojiti etičko korištenje informacija i koristiti informacije odgovorno;- organizirati sadržaje sukladno svrsi i formatu rada ili aktivnosti;- procijeniti važnost informacijske pismenosti za proces cjeloživotnog učenja;- prepoznati tijekove promjena u informacijskom okruženju;- prepoznati obrazovne situacije u kojima se stječu ili primjenjuju vještine informacijske pismenosti; kreirati situacije učenja u sklopu s očekivanim ishodima informacijske pismenosti.				
Ishodi učenja na razini programa					
Načini praćenja studenata	<input checked="" type="checkbox"/> pohađanje nastave	<input checked="" type="checkbox"/> priprema za nastavu	<input checked="" type="checkbox"/> domaće zadaće	<input type="checkbox"/> kontinuirana evaluacija	<input type="checkbox"/> istraživanje
	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input type="checkbox"/> eksperimentalni rad	<input type="checkbox"/> izlaganje	<input type="checkbox"/> projekt	<input type="checkbox"/> seminar
	<input type="checkbox"/> kolokvij(i)	<input checked="" type="checkbox"/> pismeni ispit	<input type="checkbox"/> usmeni ispit	<input checked="" type="checkbox"/> ostalo:	
Uvjeti pristupanja ispitu	Student/ica za prolaznu ocjenu treba postići minimalno 60% predviđenih bodova iz pismenog ispita i imati pozitivno ocijenjene sve zadatke za domaću zadaću te biti prisutan/a na najmanje 70% (ovisno o jednopredmetnom i dvopredmetnom studiju) predavanja i vježbi. Studenti koji uspješno završe <i>online</i> tečaj informacijske pismenosti (ILO) ne trebaju polagati završni ispit. Uspješnim se smatra postignuto najmanje 60% bodova u svakom modulu što se dokazuje certifikatom koji se dobiva po završetku tečaja.				
Ispitni rokovi	<input type="checkbox"/> zimski ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> ljetni ispitni rok		<input checked="" type="checkbox"/> jesenski ispitni rok
Termini ispitnih rokova			1. ispitni rok lipanj 2022. 2. ispitni rok lipanj 2022.		1. ispitni rok rujan 2022. 2. ispitni rok rujan 2022.
Opis kolegija	Studenti na kolegiju upoznaju osnove knjižnične pismenosti i usvajaju vještine informacijske pismenosti. Uz svaku temu (osim posjeta informacijskim ustanovama), nakon kratkog uvodnog predavanja, studenti izvode vježbe i rješavaju zadatke. Vježbe se izvode u računalnoj učionici, a zadaci na nastavi i kao domaće zadaće.				



Sadržaj kolegija (nastavne teme)	Termin	Literatura
Uvod u kolegij; Informacijska pismenost: teme i koncepti; Informacijske ustanove – vrste i usluge; Vrste i opis knjižničnih informacijskih izvora (tiskani izvori u knjižničnom katalogu i Hrvatskoj znanstvenoj bibliografiji); Formiranje istraživačkog problema i upita; Strategije pretraživanja informacija na internetu; Pretraživanje baza podataka; Rad na online tečaju informacijske pismenosti – ILO; Automatska izrada bibliografskih bilješki; Poučavanje informacijskoj pismenosti		
1. 10. 3.	Uvod u kolegij; Informacijska pismenost: teme i koncepti upoznavanje sa sadržajem kolegija	3., 4. (I. Stričević)
2. 17. 3.	Informacijske ustanove – vrste i usluge ZD1 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje mrežnih stranica knjižnica – 10 bodova	(A. Kolarić)
3. 24. 3.	Vrste i opis knjižničnih informacijskih izvora (tiskani izvori u knjižničnom katalogu i Hrvatskoj znanstvenoj bibliografiji). Vrste i elementi publikacija. ZD2 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje kataloga – 15 bodova	4. dodatna literatura (N. Gadrijan)
4. 31. 3.	Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO – 1. modul: Orijentacija u informacijskom okruženju	asistencija A. Kolarić
5. 7. 4.	Formiranje istraživačkog problema i upita: ZD3 Zadatak (domaća zadaća): Strukturiranje informacijskog upita i pretraživanje e-izvora – 10 bodova	7. dodatna literatura (N. Gardijan)
6. 13. 4.	Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO – 2. modul: Istraživanje je putovanje kroz upite	asistencija A. Kolarić
7. 21. 4.	Pretraživanje kataloga, CROSB ZD4 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje kataloga – 10 bodova	(D. Mofardin)
8. 28. 4	Pretraživanje baza podataka. Pretraživanje interneta. ZD5 Zadatak (domaća zadaća): Pretraživanje baza podataka – 15 bodova	(D. Mofardin)
9. 5. 5.	Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO – 3. modul: Kako je pretraživanje moćno!	asistencija A. Kolarić
10. 12. 5.	Informacijska etika	(I. Stričević / A. Kolarić)
11. 19. 5.	Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO – 4. modul: Kritičko vrednovanje informacija	asistencija A. Kolarić
12. 26. 5.	Citiranje. Automatska izrada bibliografskih bilješki. ZD6 Zadatak (domaća zadaća) – 10 bodova; ZD8. (domaća zadaća): Korištenje Zotera – 10 boda	(A. Kolarić) (Z. Džoić)
13. 2. 6.	Poučavanje informacijskoj pismenosti.	(I. Stričević)
14. 9. 6.	Rad na online tečaju informacijske pismenosti ILO – 5. i 6. modul: Korištenje informacija: ispravan i pošten način i Kreirajmo nešto novo na temelju informacija i dijelimo to!	asistencija A. Kolarić
Obvezna literatura	1. Lazić Lasić, Jadranka; Špiranec, Sonja; Banek Zorica, Mihaela. Izgubljeni u novim obrazovnim okruženjima – pronađeni u informacijskom opismenivanju. // Medijska istraživanja 18, 1 (2012), str. 125-142. URL: https://hrcak.srce.hr/index.php?show=clanak&id_clanak_jezik=127116 (2.2.2021.) 2. Stojanovski, Jadranka. Online baze podataka - Priručnik za pretraživanje, 2. izd. Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARnet, Zagreb (2007).	



	<p>URL: http://onlinebaze.irb.hr/files/1_prirucnik_online-baze.pdf (2.2.2021.)</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Stričević, Ivanka. Pismenosti 21. stoljeća: učenje i poučavanje u informacijskom okruženju. // Zrno: časopis za obitelj, vrtić i školu 22, 97-98 (2011), str. 2-5 4. Stričević, Ivanka. Razvoj digitalne pismenosti – nove obrazovne paradigme za novu pismenost. // Hrčak - Glasilo Hrvatskog čitateljskog društva, 53-54(2017), str. 5-6 (Tematski broj Digitalna pismenost našeg doba) 5. Špiranec, Sonja. Suvremeni pristupi učenju ili pledoaje za informacijsku pismenost. // Zrno: časopis za obitelj, vrtić i školu 22, 97-98 (2011), str. 5-8. 					
Dodatna literatura	<ol style="list-style-type: none"> 1. Etički kodeks Sveučilišta u Zadru. URL: http://www.unizd.hr/Portals/o/doc/eticki_kodeks.pdf (2.2.2021.) 2. Lasić Lazić, Jadranka; Laszlo, Marija; Boras, Damir. Informacijsko čitanje. Zagreb: Zavod za informacijske studije, 2008. Str. 63-112. 3. Murati, Tomislav. Oblikovanje bilježaka i sustavi citiranja u stručnom ili znanstvenom tekstu. Društvena istraživanja, 15, 1-2 (2006), str. 155-171. 4. Oraić Tolić, Dubravka. Akademsko pismo: Strategije i tehnike klasične retorike za suvremene studentice i studente. Zagreb: Naklada Ljevak, 2011. (Poglavlja: Suvremene klasifikacije znanosti 107 -112.; Vrste znanstvene proze, str. 113-120.; Strategije i tehnike akademskoga pisma, str. 159-231.; Struktura i dijelovi (Dispozicija), str. 237-301.; Citiranje i citati (Memorija), str. 437-491.; Dva citatna stila: 507-629) 5. Sarić, Ivana; Magdić, Antonio; Essert, Mario. Zotero: program otvorenog koda za upravljanje bibliografskim bilješkama. // Vjesnik bibliotekara Hrvatske 54, 1/2(2011). Str. 158-171. 6. Šporer, David. Status autora: od pojave tiska do nastanka autorskih prava. Zagreb: AGM, 2010. Poglavlje: IX. Autorstvo, originalnost i plagijat, str.183-198. 7. Tkalac Verčić, Ana; Sinčić Ćorić, Dubravka; Pološki Vokić, Nina. Priručnik za metodologiju istraživačkog rada: kako osmisliti, provesti i opisati znanstveno i stručno istraživanje. Zagreb: M.E.P., 2010. (Poglavlja: Određivanje područja; Prikupljanje literature, str. 33-39.; Navođenje literature, str. 170-181. 8. Zakon o autorskom pravu i srodnim pravima, Narodne novine. <p>URL: https://www.zakon.hr/z/106/Zakon-o-autorskom-pravu-i-srodnim-pravima (2.2.2021.)</p>					
Mrežni izvori	Mrežni izvori će se po potrebi stavljati na Merlin					
Provjera ishoda učenja (prema uputama AZVO)	Samo završni ispit					
	<input checked="" type="checkbox"/> završni pismeni ispit		<input type="checkbox"/> završni usmeni ispit		<input type="checkbox"/> pismeni i usmeni završni ispit	
	<input type="checkbox"/> samo kolokvij/zadaće	<input checked="" type="checkbox"/> kolokvij / zadaća i završni ispit	<input type="checkbox"/> seminarski rad	<input type="checkbox"/> seminarski rad i završni ispit	<input type="checkbox"/> praktični rad	<input checked="" type="checkbox"/> drugi oblici: certifikat tečaja informacijske pismenosti (ILO)
Način formiranja završne ocjene (%)	<p>RAZRADA BODOVANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> - prisustvo na predavanjima i vježbama i aktivnost – 20 bodova - domaća zadaća - 80 bodova - Uspješno završen cijeli tečaj informacijske pismenosti (ILO) – 100 bodova ili pismeni ispit ako je tečaj informacijske pismenosti na razini modula riješen ispod 60% 					



	(Ukupan rezultat prema certifikatu: 60-70%=60 bodova, 71-80%=70 bodova, 81-90%=85 bodova, 91-100%=100 bodova)	
Ocjenjivanje kolokvija i završnog ispita (%)	do 119 bodova	nedovoljan (1)
	120 –134 bodova	dovoljan (2)
	135-159 bodova	dobar (3)
	160-179 bodova	vrlo dobar (4)
	180-200 bodova	izvrstan (5)
Način praćenja kvalitete	<input checked="" type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini Sveučilišta <input type="checkbox"/> studentska evaluacija nastave na razini sastavnice <input type="checkbox"/> interna evaluacija nastave <input checked="" type="checkbox"/> tematske sjednice stručnih vijeća sastavnica o kvaliteti nastave i rezultatima studentske ankete <input type="checkbox"/> ostalo	
Napomena / Ostalo	<p>Sukladno čl. 6. <i>Etičkog kodeksa</i> Odbora za etiku u znanosti i visokom obrazovanju, „od studenta se očekuje da pošteno i etično ispunjava svoje obveze, da mu je temeljni cilj akademska izvrsnost, da se ponaša civilizirano, s poštovanjem i bez predrasuda“.</p> <p>Prema čl. 14. <i>Etičkog kodeksa</i> Sveučilišta u Zadru, od studenata se očekuje „odgovorno i savjesno ispunjavanje obveza. [...] Dužnost je studenata/studentica čuvati ugled i dostojanstvo svih članova/članica sveučilišne zajednice i Sveučilišta u Zadru u cjelini, promovirati moralne i akademske vrijednosti i načela. [...]</p> <p>Etički je nedopušten svaki čin koji predstavlja povredu akademskog poštenja. To uključuje, ali se ne ograničava samo na:</p> <ul style="list-style-type: none">- razne oblike prijevare kao što su uporaba ili posjedovanje knjiga, bilježaka, podataka, elektroničkih naprava ili drugih pomagala za vrijeme ispita, osim u slučajevima kada je to izrijeком dopušteno;- razne oblike krivotvorenja kao što su uporaba ili posjedovanje neautorizirana materijala tijekom ispita; lažno predstavljanje i nazočnost ispitima u ime drugih studenata; lažiranje dokumenata u vezi sa studijima; falsificiranje potpisa i ocjena; krivotvorenje rezultata ispita“. <p>Svi oblici neetičnog ponašanja rezultirat će negativnom ocjenom u kolegiju bez mogućnosti nadoknade ili popravka. U slučaju težih povreda primjenjuje se <u><i>Pravilnik o stegovnoj odgovornosti studenata/studentica Sveučilišta u Zadru.</i></u></p> <p>U elektronskoj komunikaciji bit će odgovarano samo na poruke koje dolaze s poznatih adresa s imenom i prezimenom, te koje su napisane hrvatskim standardom i primjerenim akademskim stilom.</p> <p>U kolegiju se koristi Merlin, sustav za e-učenje, pa su studentima/cama potrebni AAI računi. /izbrisati po potrebi/</p>	